АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЖЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.01.2024

85

## От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 п. Вожега

|  |  |
| --- | --- |
|     | О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Вожегодского муниципального округа |

 В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=440499) от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=285796&dst=100057) Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», [распоряжением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=309384&dst=100008) Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», постановлением Правительства Вологодской области от 18 марта 2019 года № 268 «О создании и организации органами исполнительной государственной власти Вологодской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» администрация округа

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать в администрации Вожегодского муниципального округа систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в соответствии с Положением об организации в администрации Вожегодского муниципального округа системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Создать Совет по вопросам эффективности организации и функционирования в администрации Вожегодского муниципального округа антимонопольного комплаенса и утвердить его состав согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и
подлежит размещению на официальном сайте администрации Вожегодского
муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Вожегодского муниципального округа С.Н. Семенников

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Вожегодского муниципального округа

от 31.01.2024 № 85

Приложение 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации в администрации Вожегодского муниципального округа системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства**

(далее - Положение)

I.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации Вожегодского муниципального округа требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) в деятельности администрации Вожегодского муниципального округа (далее - администрация округа).

1.2. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности администрации округа требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации округа.

1.3. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности администрации округа требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса.

1.4. При организации антимонопольного комплаенса администрация округа руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководителя администрации округа в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в администрации округа;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

П. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в администрации округа антимонопольного комплаенса осуществляется главой Вожегодского муниципального округа, который:

а) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими и работниками замещающими должности, не относящиеся к муниципальной службе (далее - служащие) муниципальных правовых актов об антимонопольном комплаенсе;

б) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

в) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в администрации округа, распределяются между юридическим отделом и контрольно-организационным отделом администрации округа.

2.3. К компетенции юридического отдела администрации округа относятся следующие функции:

а) подготовка и представление главе округа на утверждение постановления администрации округа об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс), а также муниципальных правовых актов администрации округа, регламентирующих вопросы организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации округа;

б) обобщение информации и проведение анализа о выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности администрации округа, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства, разработка карты рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности администрации округа и мероприятий по их снижению;

в) подготовка для подписания главой округа и утверждения Советом по вопросам эффективности организации и функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса доклада об антимонопольном комплаенсе;

г) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

д) информирование главы округа о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

е) консультирование муниципальных служащих администрации округа по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом в администрации округа в пределах компетенции юридического отдела;

ж) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации округа по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом в администрации округа;

з) осуществление иных функций, предусмотренных настоящим Положением.

2.4. К компетенции контрольно-организационного отдела администрации округа относятся следующие функции:

а) выявление конфликта интересов в деятельности служащих администрации округа в сфере функционирования антимонопольного комплаенса, разработка предложений по его предотвращению, проведение соответствующих служебных проверок;

б) информирование главы округа о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

в) организация обучения служащих администрации округа по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;

г) консультирование муниципальных служащих администрации округа по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом в администрации округа в пределах компетенции контрольно-организационного отдела;

д) ознакомление гражданина Российской Федерации с основами антимонопольного законодательства и настоящим Положением при поступлении на муниципальную службу (при приеме на работу).

е) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.4. К компетенции руководителей отраслевых (функциональных), территориальных органов, структурных подразделений администрации округа относятся следующие функции:

а) учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

в) информирование главы округа о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

г) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.5. Оценку эффективности организации и функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган - Совет по вопросам эффективности организации и функционирования в администрации Вожегодского муниципального округа антимонопольного комплаенса (далее - коллегиальный орган).

2.6. К функциям коллегиального органа относятся:

 а) рассмотрение и оценка мероприятий администрации округа в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения

антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства юридическим отелом в срок не позднее 1 февраля года, следующим за отчетным, проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации округа за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ муниципальных нормативных правовых актов администрации округа;

в) анализ проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации округа;

г) мониторинг и анализ практики применения администрацией округа антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении мероприятий, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Положения, юридический отдел осуществляет сбор сведений в отраслевых (функциональных), территориальных органах, структурных подразделениях администрации округа о наличии нарушений антимонопольного законодательства.

3.2.1. Руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов, структурных подразделений администрации округа в срок до 15 января года, следующего за отчетным, обеспечивают предоставление в юридический отдел следующих документов:

а) аналитической справки, содержащей результаты анализа информации, имеющейся в соответствующем отраслевом (функциональном), территориальном органе, структурном подразделении администрации округа, по вопросам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения;

б) предложения в план мероприятий («дорожную карту») администрации округа в соответствии с требованиями, установленными разделом IV настоящего Положения.

3.2.2. На основе анализа, проведенного в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения, и сведений, предоставленных в соответствии с подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Положения, юридический отдел в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным, готовит:

а) аналитическую справку, содержащую результаты проведенного анализа;

 б) перечень нарушений антимонопольного законодательства в администрации округа, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации округа сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрации округа на недопущение повторения нарушения;

в) проект доклада об антимонопольном комплаенсе, подготовленный в соответствии с требованиями, установленными разделом 7 настоящего Положения.

3.3. При проведении юридическим отделом анализа муниципальных нормативных правовых актов администрации округа реализуются следующие мероприятия:

а) разработка и размещение в срок не позднее 1 апреля текущего года на официальном сайте администрации округа перечня муниципальных нормативных правовых актов администрации округа, регулирующих в том числе правоотношения, входящие в сферу антимонопольного комплаенса, (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к государственной тайне;

б) размещение в срок не позднее 1 апреля текущего года на официальном сайте администрации округа уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в период с 1 апреля по 1 августа текущего года);

г) представление в срок не позднее 1 сентября текущего года главе округа сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты.

3.4. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации округа юридическим отделом реализуются следующие мероприятия:

а) размещение проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте администрации округа в целях их общественного обсуждения;

б) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в администрации округа;

в) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «б» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации округа;

г) проведение (при необходимости) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в администрации округа.

3.5. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

 а) факторы, которые отрицательно влияют на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации округа по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности должностных лиц администрации округа.

3.6. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются юридическим отделом по уровням согласно приложению к настоящему Положению.

3.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Ключевые показатели и порядок оценки эффективности

функционирования антимонопольного комплаенса в администрации округа

4.1. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации устанавливаются следующие ключевые показатели:

а) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации округа;

б) доля проектов нормативных правовых актов администрации округа, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

в) доля нормативных правовых актов администрации округа, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса разрабатывается уполномоченным подразделением с учетом методик, разработанных федеральным антимонопольным органом, и утверждается постановлением администрации округа в срок не позднее 30 календарных дней со дня утверждения методик, разработанных федеральным антимонопольным органом.

4.3. Уполномоченное подразделение ежегодно в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным, проводит оценку достижения показателей эффективности антимонопольного комплаенса в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса согласно приложению к настоящему Положению.

4.4. Оценка эффективности организации и функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса осуществляется коллегиальным органом.

4.5. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Мероприятия по снижению рисков нарушения

антимонопольного законодательства администрацией округа

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства юридический отдел ежегодно в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным, разрабатывает мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, а также готовит информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства администрацией округа за предыдущий (отчетный) год.

5.2. Мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства администрацией округа на постоянной основе осуществляет юридический отдел.

5.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства администрацией округа включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения администрацией округа антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения администрацией округа антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, подготавливается и представляется юридическим отделом главе округа, а также в коллегиальный орган на утверждение.

Коллегиальный орган рассматривает и утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его поступления.

 6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте администрации округа в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

Приложение

к Положению

**МЕТОДИКА**

**расчета ключевых показателей эффективности**

**функционирования антимонопольного комплаенса**

**в администрации Вожегодского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящая методика определяет перечень и порядок расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Вожегодского муниципального округа.

1.2. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в соответствии с настоящей методикой рассчитываются ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (далее – ключевые показатели) для администрации округа в целом.

2. Расчет ключевых показателей для администрации округа

2.1. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации округа рассчитывается по формуле:

КСН = КНП / Кноп,

где КСН – коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации округа по сравнению с предыдущим периодом;

КНП – количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации округа, допущенных в году, предшествующем отчетному году;

КНоп – количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации округа в отчетном периоде, за который рассчитывается ключевой показатель.

Для целей расчета под отчетным периодом понимается календарный год.

В случае, если нарушений не допускалось, для целей расчета в соответствующем числителе или знаменателе вместо значения показателя «0» следует использовать значение показателя «0,1».

При расчете показателя снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации округа под нарушением антимонопольного законодательства со стороны администрации округа понимаются:

- решения по делу о нарушении антимонопольного законодательства, принятые антимонопольным органом в отношении администрации округа;

- выданные антимонопольным органом администрации округа предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;

- направленные антимонопольным органом администрации округа предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

2.2. Доля проектов нормативных правовых актов администрации округа, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

Дпнпа = Кноп / Кноп,

где Дпнпа – доля проектов нормативных правовых актов администрации округа, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кноп – количество проектов нормативных правовых актов администрации округа, в которых администрацией выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

Кноп – количество нормативных правовых актов администрации округа, в отношении которых антимонопольным органом выданы предостережения о наличии признаков нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

В случае, если за отчетный период в проектах актов антимонопольным органом или администрацией округа риски нарушения антимонопольного законодательства не выявлялись, для целей расчета применительно к данному периоду в соответствующем числителе или знаменателе вместо значения показателя «0» следует использовать значение показателя «0,1».

2.3. Доля нормативных правовых актов администрации округа, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства рассчитывается по формуле:

Днпа = Кнпа / Кноп,

где Днпа – доля нормативных правовых актов администрации округа, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кнпа – количество нормативных правовых актов администрации округа, в которых администрацией округа выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

Кноп – количество нормативных правовых актов администрации округа, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

В случае, если за отчетный период нормативные правовые акты, нарушающие антимонопольное законодательство, антимонопольным органом или администрацией округа не выявлялись, для целей расчета применительно к данному периоду в соответствующем числителе или знаменателе вместо значения показателя «0» следует использовать значение показателя «0,1».

4. Оценка значений ключевых показателей для администрации округа и ключевых показателей для уполномоченного подразделения (должностного лица)

4.1. Ежегодная оценка значения ключевого показателя «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации округа» призвана обеспечить понимание эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации округа и служит одним из ключевых факторов для определения областей деятельности, содержащих высокие комплаенс-риски.

Целевое значение коэффициента определяется администрацией округа самостоятельно. При этом следует учитывать, что в случае, если количество нарушений в отчетном периоде по сравнению с годом, предшествующим отчетному периоду снизилось, ключевой показатель «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации округа» должен превышать значение «1».

Показатель снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации округа должен учитываться при составлении карты рисков и «дорожной карты» по устранению выявленных рисков.

4.2. Оценка значений ключевых показателей «коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в проектах нормативных правовых актов администрации округа» и «коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства в нормативных правовых актах администрации округа» направлена на оценку эффективности мероприятий антимонопольного комплаенса, предусмотренных пунктами 3.4 об организации в администрации Вожегодского муниципального округа системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

При эффективном проведении мероприятий по анализу нормативных правовых актов администрации округа и их проектов на предмет выявления заложенных в них рисков нарушения антимонопольного законодательства (то есть при высоком значении числителя) должно наблюдаться уменьшение нормативных правовых актов администрации округа, в отношении которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (то есть низкое значение знаменателя).

Таким образом, значение ключевых показателей будет тем выше, чем эффективней данные мероприятия антимонопольного комплаенса будут осуществляться уполномоченным подразделением. И наоборот, при невысоком значении долей нормативных правовых актов и их проектов (числитель) наряду с высоким количеством выявленных антимонопольным органом нарушений антимонопольного законодательства в таких актах (знаменатель) низкие значения ключевых показателей будут свидетельствовать о низкой эффективности данных мероприятий.

Целевое значение коэффициента определяется администрацией округа самостоятельно. При этом следует учитывать, что в случае, если количество проектов актов администрации округа, содержащих риски нарушения антимонопольного законодательства, или актов администрации округа, нарушающих законодательство, выявленное данным органом, превышает соответствующее количество, выявленное антимонопольным органом, ключевой показатель «коэффициент эффективности выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства проектами нормативных правовых актов администрации округа» или «коэффициент эффективности выявления нарушений антимонопольного законодательства нормативными правовыми актами администрации округа» должен превышать значение «1».

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Вожегодского муниципального округа

от 31.01.2024 № 85

Приложение 2

**СОСТАВ**

**Совета по вопросам эффективности организации и функционирования в**

**администрации Вожегодского муниципального округа**

**антимонопольного комплаенса**

Семенников С.Н., глава Вожегодского муниципального округа, председатель Совета;

Первов Е.В., первый заместитель главы Вожегодского муниципального округа, заместитель председателя Совета;

Романова А.Н., заведующий юридическим отделом администрации Вожегодского муниципального округа;

Совкова А.С., заведующий отделом инвестиционного развития, сельского хозяйства и торговли администрации Вожегодского муниципального округа;

Шахова О.В., председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Вожегодского муниципального округа;

Воронова А.В., консультант контрольно-организационного отдела администрации Вожегодского муниципального округа;

Ермакова А.В., главный редактор-директор АНО «Редакция газеты «Борьба»;

Имагожев М.Б., директор ООО «Параллель».